



Calixte NDZANA

COORDONNÉES

📍 109 Avenue de Paris,
78000, Versailles

☎️ 0661414593

✉️ ndzanacalixte@yahoo.fr

COMPÉTENCES

- Bonne maîtrise du Pack Microsoft (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint)
- Maîtrise de Photoshop
- Hyperplanning- Blackboard, Urkund (plateforme moodle)
- Traitement des données (Hyperbase - Alceste)
- Création des sites ou blogs
- Photoshop
- Coaching
- Leadership
- Supervision

ACCOMPLISSEMENTS

- Bénévole et participante à la Conférence ESOF 2018 Toulouse (European Science Open Forum) Bénévole et participante au Forum de Juillet 2018
- Participation au Congrès ATSA, Octobre 2015, Montréal, Canada -sur le Traitement des agresseurs sexuels
- Présentation Les propositions sur l'optimisation de l'accompagnement des Auteurs de Violences conjugales, APPUIS Mulhouse-Colmar, Décembre 2017

PARCOURS PROFESSIONNEL

Depuis février 2023

Coordinatrice Pédagogique des Masters en alternance - NEOMA Business School Paris, 75, France

- Accueillir, informer et orienter les étudiants vers les bons interlocuteurs en fonction de leurs besoins, être l'interlocuteur des intervenants pour assurer la bonne réalisation de leur prestation en lien avec les départements
- Suivre et faire les déclarations des prestations annexes en lien avec le service RH et gérer des bons de commandes via le logiciel WebEngagement,
- Aider la direction du programme à la préparation, l'exécution et le suivi des jurys académiques de passage et diplômes, alimenter les dossiers étudiants et fichiers de suivi de chaque étudiant et gérer des projets transverses

Septembre 2022 - Décembre 2022

Conseillère Pédagogique de 3^{ème} Année Bachelor - Ecole Polytechnique, Palaiseau, 91, France

- Assurer l'ensemble des outils et des procédures nécessaires au bon déroulement de la scolarité des étudiants en 3^{ème} Année de Bachelor
- Accompagnement personnalisé des étudiants pour les stages et rédaction de mémoire de fin de cycle
- Préparer les réunions concernant les étudiants en première année (Conseil d'Etudes, Jury de Passage, etc.)
- Accueillir les étudiants et veiller à leur bonne intégration au sein du campus et au sein de la communauté polytechnicienne

Septembre 2018 - Septembre 2022

Responsable de vie Etudiante - ESLSCA Business School Paris, Paris, 75, France

- Développement des partenariats - gestion des relations partenaires, étudiants et l'école : Banques, Mutuelle, Téléphonie, Sports
- Accompagnement personnalisé des étudiants pour toutes démarches administratives : Campus France, Visa, Logement...
- Développement de la vie étudiante : bureau des étudiants, associations
- Coaching des étudiants et évaluations et analyses de statistiques

Septembre 2018 - Octobre 2021

Chargée de TD, Langue Allemande - Université de Paris Est Créteil, Créteil, 94

- Etudiants en Master 1 & 2, L2, L3 - Travaux dirigés de langue allemande

Octobre 2017 - Août 2018

Chargée de gestion administrative - Sœurs Servantes du Sacré-Cœur, Versailles, 78, France

- Traduction (Français, Anglais, Allemand), gestion des visites de partenaires internationaux - tâches administratives (saisie de procès-verbaux, visa, réservations de billets d'avion ...).

Février 2017 - Juillet 2017

Chargée d'études sociologiques sur les violences - APPUIS, auprès de l'Office des Nations Unies, Genève, Suisse

- Gestion des services consulaires
- Traitements des correspondances diplomatiques sous la supervision du premier secrétaire de l'ambassadeur.
- Traitement des demandes de visas sous la supervision du ministre conseiller

Janvier 2012 - Juillet 2014

Chargée de conférences - Banque Centrale Européenne, Francfort am Main, Allemagne, Allemagne

- Accueil multilingue des conférenciers
- Gestion des réservations de salles et du matériel de Conférence.
- Management des services liés aux conférences : badging Presse, Visiteur et conférenciers

Journaliste Stagiaire - Africalink Magazine, Aegust Am Albis, Zurich, Suisse

- Rédaction des articles
- Conduite des interviews
- Organisation des conférences de Presse / des cérémonies
- Traduction des articles Français/Anglais/Allemand
- Critique des articles

Septembre 2008 - Février 2010

Traductrice - Sœurs Servantes du Sacré Cœur, France

- Chargée de traduction des rencontres internationales, traduction des communications (français, anglais, allemand).
- Accueil et orientation des femmes et enfants en situation de précarité.
- Cours de français et d'anglais.

Septembre 2007 - Septembre 2008

Enseignante de langue Française - Comprehensive College Regina Pacis, Nkar, Cameroun

- Maîtresse d'Internat
- Coordinatrice d'activités extracurriculaires du Collège : Majorettes, club de danse
- Aumônier des Jeunes : Accompagnement des élèves
- Dispensation des cours de langue française
- Chargée de la bibliothèque de l'établissement

Janvier 2004 - Août 2008

Cheffe de Cabinet - Archidiocèse de Bamenda, Bamenda, Cameroun

- Supervision des activités du Personnel junior de l'Archevêché
- Gestion des partenariats de l'archidiocèse.
- Rédaction des Procès-verbaux de réunions
- Diffusion des communications officielles aux différentes instances administratives
- Gestion des affaires internationales : visas, réservations de logement du Personnel, billets d'avion, carte de séjour
- Chargée des archives
- Gestion du planning de l'Archevêque

AFFILIATIONS

- Membre de l'Association ADI : African Development Initiative.
- Membre de l'Association des Sociologues de France,
- Membre de l'association GIRAF-IFFD : Groupe Interdisciplinaire De Recherche Allemagne – France / Interdisziplinäre Forschungsgemeinschaft Frankreich – Deutschland
- Membre de l' AISLF : Association Internationale des Sociologues de langue française
- Membre de l' AFS : Association française de sociologie
- Fondatrice de l' Association des Anciens élèves du Lycée Classique de Yagoua
- Secrétaire du Réseau des anciens Jecistes, zone Europe
- Membre du Conseil d'Administration de l'association l'Enclos
- Membre du Réseau RENATE, European Network against Human Trafficking and Exploitation

INFORMATIONS SUPPLÉMENTAIRES

LANGUES

- **Français** : Langue maternelle
- **Allemand**: Niveau C2 CERL
- **Anglais**: Niveau C2 CERL
- **Italien**: Niveau A2 CERL
- **Pidgin English**: Niveau C2 CERL

FORMATION

En cours

Doctorat Sociologie Niveau 8, Université de Lorraine, Metz, 57, France Sociologie, Épistémologie, Recherches qualitatives et quantitatives, Psychologie, Genre, Politiques publiques, milieu associatif

Septembre 2017

Master Interventions Sociologique et Anthropologique Niveau 7, Université de Lorraine, Metz, 57, France

Épistémologie - conduite de projets -Anglais professionnel -sociologie-politiques publiques - gestion des politiques des villes amies desânés

Décembre 2015

Master Peace Studies Niveau 7 CEC, relations internationales Université de

Bradford, Bradford, Angleterre, Royaume-Uni Résolution de conflits, états fragiles, genre, casques bleus, gender mainstreaming, Tolérance Zéro, Violences faites aux femmes-filles, Urbanisation, relations internationales

Juillet 2014

Bachelor of Arts Sprache und Kommunikation Universität Philipps,

Marbourg, Allemagne, Allemagne

Linguistique, Pragmatique, Rhétorique, Phonétique, Germanistique, Résolution de conflit

Juin 1999

Baccalauréat A4 Lettres- Philosophie, Allemand Niveau 4 CEC Lycée

Classique de Yagoua, Yagoua, Cameroun, Cameroun Langue et Lettres

Françaises -Philosophie, Allemand -Anglais, -

Histoire - Géographie, Biologie -Mathématiques, Physique, Chimie -Instruction civique.